

## Áætlun um innra og ytra mat

### Um innra og ytra mat í Seyðisfjarðarskóla

Í öllum deildum Seyðisfjarðarskóla er skólastarfið metið með margvíslegum hætti eftir eftirfarandi áætlun um innra mat. Reynt er eftir fremsta megni að hafa matið fjölbreytt og að það nái til sem flestra þátta.

Skólustefna sveitarfélagsins hvílir m.a. á viðmiði um að starf í öllum deildum skólans sé umbótamiðað, sú hugsun nær til starfa nemenda, starfsmanna og til aðstöðu okkar.

Innra mat er því framkvæmt á margvíslegan hátt eftir formlegum og óformlegum leiðum svo sem:

- Mat á framvindu skólastarfs, skólabrag, árangri nemenda og kennara á reglulegum kennarafundum á deildum sem og reglulegum stjórnendafundum.
- Reglulegar kannanir á líðan, námsárangri og félagstengslum nemenda. Stefnt er að snemmtækri íhlutun.
- Símat á þroska, hæfni og færni nemenda. Stefnt er að snemmtækri íhlutun.
- Símat á árangri ásamt prófatímabil hjá nemendum grunnskóladeildar. Námsmatsskil í grunnskóladeild eru þrisvar á ári og í kjölfar þeirra foreldra- og nemendasamtöl eftir fyrstu og aðra önn. Foreldraviðtöl í leikskóladeild eru árleg.
- Rýnifundir kennara eftir foreldra- og nemendasamtöl og helstu viðburði.
- Starfsmannaviðtöl einu sinni til tvisvar á ári og starfsmannakannanir annað hvert ár.
- Viðhorfskannanir að hausti og á vorin, Skólapúlsinn lagður fyrir nemendur í grunnskóladeild og foreldra í leik- og grunnskóladeild. Olweusarkönnun er lögð fyrir nemendur grunnskóladeildar.
- Rýnifundir vegna innleiðingar skólustefnu og kennsluaðferða á sameiginlegum fundum starfsmanna og stjórnenda.
- Virkt skólaráð og nemendaráð ásamt Skólapingum og Nemendapingum.

Lykilhugsun í innra mati Seyðisfjarðarskóla er að niðurstöður formlegs og óformlegs mats móti áætlanir og aðgerðir um áframhaldandi starf og umbættur.

Innramatsskýrsla grunnskóladeildar er gefin út annað hvert ár að vori en innramat í leikskóladeild er hluti af árlegri ársskýrslu í leikskóladeild. Í þessum skýrslum koma fram fram úrbótaáætlanir (gátlisti) fyrir deildirnar. Úrbætur í grunnskóladeild eru unnar eftirfarandi ár og gátlisti skoðaður í lok tímabilsins (innleiðing úrbóta), en leikskóladeild beinir sjónum sínum einnig í tvö ár að sömu atriðinum.

Innramatsskýrslur og úrbótaáætlanir, ásamt ársskýrslum leikskóladeildar eru opinberar á heimasíðu skólans.

## Um áætlunina

Þessi áætlun var unnin á árunum 2016-2018. Á fyrra skólaárinu mat skólastjóri það innra mat sem þá þegar fór fram í deildum skólans og einnig var bætt við matsleiðum á því skólaári á leikskoladeild. Á seinna skólaárinu var skipuð innramatsnefnd sem ígrundaði framkvæmd innramats við skólann. Í þeirri nefnd sátu í grunnskóladeild Þorsteinn Arason og Jóhanna Gísladóttir en í Ásta Guðrún Birgisdóttir fyrir leikskóladeild, ásamt skólastjóra Svandísi Egilsdóttur.

Til að hemja umfang innramatsskýrslu og ársskýrslu skilgreinum við rúllandi kerfi en segja má að hver þáttur ætti að vera kaflar í innramatsskýrslu grunnskóladeildar / ársskýrslu leikskóladeildar. Að hausti skipa stjórnendur kennara og starfsfólk, sem tekur að sér að skoða þá þætti, skrifa kaflann og koma með tillögur að úrbótum (gera gátlista). Gott væri að vinna að úrbótum í þverfaglegum teymum, þvert á deildir þar sem því verður komið við og þar sem það gagnast efninu.

## Þættir til skoðunar, kaflar í innramatsskýrslum og skipting í rýnihópa

<b>2018-2019 Skoðunarár, skýrsla í lok skólaárs 2019</b>  Nemendur: Líðan/sjálfsmat/skólabragur/samskipti (Skólapúls/Olweus) Námsárangur: Íslenska/stærðfræði skimanir Námsmat: Framkvæmd námsmats Heilsueflandi skóli (lífsleikni/starfsfólk) Samstarf (samstarf milli skólastiga og deilda Seyðisfjarðarskóla) Aðbúnaður: Persónuvernd og nýting kerfa Þróunarstarf: Sameining leik- grunn og listadeildar Stjórnun Staða áætlana	<b>2019-2020</b>  <b>Eftirfylgni með úrbótum.</b>  <b>Unnið eftir umbótaáætlun sem skal vera sýnileg á starfsstöðvunum. Í lok tímabilsins er niðurstöðum skilað til fræðslunefndar.</b>
<b>2020-2021 Skoðunarár, skýrsla í lok skólaárs 2021</b>  Nemendur: Líðan/sjálfsmat/skólabragur/samskipti (Skólapúls/Olweus) Námsárangur: Verkgreinar/íþróttir/ Inntak og skipulag náms/kennsluhættir og fagmennska Heilsueflandi skóli (nemendur, hreyfing og öryggi og heimili) Samstarf (samstarf heimilis og skóla) Aðbúnaður: Húsnæði Þróunarstarf: Upplýsingatækni Kerfi: Skólanámsskrá/ skóladagatal Staða áætlana	<b>2021-2022</b>  <b>Eftirfylgni með úrbótum.</b>  <b>Unnið eftir umbótaáætlun sem skal vera sýnileg á starfsstöðvunum. Í lok tímabilsins er niðurstöðum skilað til fræðslunefndar.</b>
<b>2022-2023 Skoðunarár, skýrsla í lok skólaárs 2023</b>  Nemendur: Líðan/sjálfsmat/skólabragur/samskipti (Skólapúls/Olweus) Námsárangur: Náttúrufræði/samfélagsfræði/upplýsingatækni Skólastefna og skólasýn Heilsueflandi skóli (nærsmfélag, mataræði tannheilsa) Samstarf (samstarf heimilis og skóla) Aðbúnaður: Þróunarstarf: Sameining leik- grunn og listadeildar Kerfi: Grunnþættir/ Aðalnámsskrá Staða áætlana	<b>2023-2024</b>  <b>Eftirfylgni með úrbótum.</b>  <b>Unnið eftir umbótaáætlun sem skal vera sýnileg á starfsstöðvunum. Í lok tímabilsins er niðurstöðum skilað til fræðslunefndar.</b>

**Árlega skal Skólapúlsinn, Olweusarkönnun og niðurstöður samræmdra prófa yfirfarnar af stjórnendum og ræddar í viðeigandi kennarahópum. Skulu kannanir á borð við þessar skoðaðar út frá kyni sem og árgöngum.**

### **Ytra mat**

Ytra mat er það mat sem aðrir opinberir aðilar gera. Sem dæmi eru samræmd próf slíkt mat, einnig mætti telja mat á vegum Menntamálaráðuneytisins.

Reglulega sækir skólinn um framkvæmd ytramatsúttektar í leik- og grunnskóladeild til Menntamálaráðuneytisins.

Heilbrigðiseftirlit sér um utanaðkomandi mat á aðbúnaði árlega.

Brunavarnir Austurlands sér um utanumhald með eldvarnareftirliti og hefur eftirlit með brunavörnum.

**Gátlistar/atriðalistar**  
**Leiðir til að meta framgang náms og þroska nemenda.**

Hvað	Hvenær	Hver/hver framkvæmir
<b>Þroskamát (Gleym mér ei)</b>	Tvisvar á ári	Deildarstjóri
<b>Efi-2, málþroskaskimun.</b>	Skilað á Skólaskrifstofu Austurlands 1. okt. og 1. apríl	Börn á fjórða ári/
<b>Hljóm-2, athugun á hljóð- og málvitund leikskólabarna.</b>	Skilað til Skólaskrifstofu Austurlands 1. nóv. og mars	Börn sem verða 5 ára á árinu.
<b>TRAS, málþroskaskráning.</b>	Fyllt út okt/nóv. og aftur mars/apríl.	2-5 ára börn
<b>Tengslakönnun eldri nemendur</b>	Árlega	Deildarstjóri
<b>Íslenski máhljóðamælirinn</b>	Elstu nemendur	Sérkennari
<b>Mat á færni við lok leikskóla</b>	Maí	Deildarstjóri elsta árgangs
<b>Íslenski máhljóðamælirinn</b>	Árleg skimun	Sérkennari
<b>Austurlandslíkanið/nemendaverndarráð</b>	Þrisvar á ári	Deildarstjórar/umsjónarkennarar og stjórnendur deilda.

**Lagt fyrir foreldra í leikskóladeild (viðhorf, náms-, þroskamát og samstarf)**

Hvað	Hvenær	Hver
<b>Íslenski þroskalistinn</b>	Listinn afhentur til útfyllingar jan.-maí.	Foreldrar barna 4 ára á árinu.
<b>Skólapúlsinn</b>	Mars, annað hvert ár.	Allir foreldrar
<b>Foreldrakönnun, könnun á skoðun foreldra á starfi leikskóladeildar og stjórnun.</b>		
<b>Foreldrasamtöl</b>	Árlegt formlegt samtal og síðan eftir þörfum	Deildastjórar hitta foreldra
<b>Skólaping</b>	Að hausti	Foreldrar Seyðisfjarðarskóla
<b>Skólaráð áætlanir og stefna</b>	Sex fundir á ári	Fulltrúi foreldra

## Grunnskóladeild

### Leiðir til að meta námsárangur nemenda í grunnskóladeild, viðhorf, og velferð

Hvað	Hvenær	Hvaða nemendur
Skólalæping	Haust	Miðstig og eldri
Skólalæpulsinn mat á skólastarfi og líðan nemenda	Haust og vor	6.-10.bekkur
Olweus	Nóvember	5.-10.bekkur
Færsla nemena frá leikskóla til grunnskóla	Júní	Umsjónarkennari deildarstjórar og stjórnendur deilda. Allir nemendur
Nemendalæping	Vor	
Skimun Lesmál		
Skimun Orðarún	Tvisvar á ári	3.-9.bekkir
Skimun Lesfimi	Þrisvar á ári	Allir nemendur
Skimun Talnalykill	Árlega og eftirfylgni ef þarf	3., 6. og 9.bekkur
Skimun Logos	Árlega og eftirfylgni ef þarf	3., 6. og 9.bekkur
Prófdagar við annarlök	Vor 3-4 dagar	5.-10.bekkur
Símat – hæfni-færni-þekking	Símat	Allir nemendur
Bekkjargundir	Vikulega	Allir bekkir
Tengslakannanir	Tvisvar á ári	Allir bekkir
Skólaráð	Sex fundir	Nemendaráð
Nemendaráð	Sex til sjö fundir	Kosið að hausti
Nemendaverndarráð	Þrjár til fjórir fundir á ári	Sérkennari stjórnendur skólahjúkrunarfræðingur

## Foreldrar grunnskóladeildar

Hvað	Hvenær	Hver
Skólalæpulsinn foreldrakönnun	Annað hvert ár	Foreldrar í 3.-10. bekk
Foreldra- og nemendasamtöl	Tvisvar á ári	Allir foreldrar
Skólalæping	Árlegt	Allir foreldrar
Skólaráð	Sex fundir á ári	Kosið annað hvert ár

## Starfsmenn Seyðisfjarðarskóla. Mat á skólastarfi.

Hvað	Hvenær	Hver
<b>Teymisfundir allra stjórnenda starf á deildum, mat og skipulag.</b>	Vikulega	Skólastjóri, aðstoðarskólastjórar
<b>Teymisfundir stjórnenda deildar</b>	Vikulega/tvisvar í viku	Skólastjóri og aðstoðarskólastjóri á deild
<b>Deildastjórafundir, almenn líðan og starf á deildum, mat og skipulag. (leikskóladeild)</b>	Vikulega	Skólastjóri, aðstoðarleikskólastjóri, deildastjórar og sérkennari
<b>Deildafundir almenn líðan nemenda og starf á deildum</b>	Tvisvar til fjórum sinnum í mánuði.	Deildastjóri og starfsmenn deilda.
<b>Starfsmannafundir</b>	Vikulega í grunnskóladeild	Allir starfsmenn
<b>Sameiginlegir starfsdagar allra starfsmanna</b>	5 fundir á ári (umb.)	
<b>Starfsmannasamtöl</b>	Vor (mars)	Allir starfsmenn
<b>Skólapúlsinn</b>	Vor annað hvert ár	Starfsfólk
<b>Sjálfsmat starfsfólks, könnun á meðal starfsmanna fyrir starfsmannasamtöl.</b>	Vor (mars)	Allt starfsfólk
<b>Skólalaping</b>	Haust	Allt starfsfólk
<b>Innramatsteymi</b>	Til tveggja ára	Kennarar annað starfsfólk skiptir með sér verkum að hausti annað hvert ár eftir köflum í skýrslu.
<b>Skólaráð sameiginlegt</b>	Sex fundir á ári	Kosið annað hvert ár fulltr. Kennara og starfsm.

## Listadeild

Hvað	Hvenær	Hver
<b>Námsmat einstakra nemenda</b>	Umsögn um framvindu að við annarskil, afhent að vori	Kennarar
<b>Um starf deildarinnar og framþróun</b>	Vikulegir fundir	Aðstoðarskólastjóri og skólastjóri
<b>Um starf deildarinnar og framþróun</b>	Vikulegir fundir	Aðstoðarskólastjóri og kennarar

## Aðbúnaður

Hvað	Hvenær	Hver
<b>Öryggi</b>	Úttekt að vori/vetri	Öryggisfulltrúi einn/ aðstoðarskólastjóri
<b>Eldvarnarfulltrúi</b>	Mánaðarlegt,	Eldvarnarfulltrúi tveir aðstoðarskólastjóri
<b>Innra eftirlit aðbúnaður/þrif</b>	Reglulega/daglega	Húsvörður/aðstoðarskólastjóri
<b>Skólastarf/húsnæði</b>	Skólaþing árlegt	Skólasamfélag
<b>Skólastarf/húsnæði</b>	Óformleg/formleg reglulega	Starfmannasamtöl
<b>Skólastarf/húsnæði/úrbætur</b>	Reglulega	Fundir
<b>Heilbrigðiseftirlit</b>	Heilbrigðiseftirlit	Heilbrigðiseftirlit

## Lokaorð og áætlun endurmat á innramatsátlun

Niðurstöður kannana og mats er kynnt og er til umræðu á fundum með starfsfólki og er það á ábyrgð skólastjóra og aðstoðarskólastjóra að upplýsa starfsfólk um framgang og árangur skólastarfsins, sem og fræðsluyfirvöld. Skólaskrifstofa Austurlands kemur einnig að slíkum kynningum og eftirfylgni með úrbótaáætlunum.

Gert er ráð fyrir að innramatsáætlun verði kynnt starfsfólki haustið 2018 og komi til framkvæmdar samkvæmt áætluninni frá því hausti. Áætlunin verður lögð fyrir fræðslunefnd haustið 2018 og mun endurskoðun hennar hefjast árið 2023.

Samþykkt í fræðslunefnd ágúst 2018

Seyðisfjarðarskóli júní 2018

Fh. Seyðisfjarðarskóla

Svandís Egilsdóttir

Viðbótargögn

Skipulagsblað til minnis 2018-2019 Skoðunarár, skýrsla í lok skólaárs 2019

	Bjargir Gögn til grundvallar	Frestur til að skila skýrslu	Kynning á niðurstöðum	Skil á gátlista	Teymi (starfsmenn teymis)	Skipulag vinnu Fundir dagsettir
<b>Nemendur:</b> Líðan/sjálfsmat/skólabragur/samskipti (Skólapúls/Olweus)						
<b>Námsárangur:</b> Íslenska/stærðfræði						
<b>Námsmat:</b> Framkvæmd námsmats						
<b>Heilsueflandi skóli</b> (lífsleikni/starfsfólk)						
<b>Samstarf</b> (samstarf milli skólastiga og deilda Seyðisfjarðarskóla)						
<b>Aðbúnaður:</b> Persónuvernd og nýting kerfa						
<b>Þróunarstarf:</b> Sameining leik- grunn og listadeildar						
<b>Stjórnun</b>						
<b>Staða áætlana</b>						
<b>Skýrslugerð</b>						



2019-2020

Eftirfylgni með úrbótum.

Hvernig er eftirfylgni með úrbótum háttað - skilgreint af teyllum

	Skilgreinið helstu leiðir til að tryggja árangur/ eftirfylgni	Skipulag Rýnifundir Dagsettir 3 á skólaárinu	Skil á útfylltum gátlista dags.	Teymi (starfsmenn teymis)	Kynning á niðurstöðum	
Nemendur: Líðan/sjálfsmat/skólabragur/samskipti (Skólapúls/Olweus)						
Námsárangur: Íslenska/stærðfræði						
Námsmat: Framkvæmd námsmats						
Heilsueflandi skóli (lífsleikni/starfsfólk)						
Samstarf (samstarf milli skólastiga og deilda Seyðisfjarðarskóla)						
Aðbúnaður: Persónuvernd og nýting kerfa						
Þróunarstarf: Sameining leik- grunn og listadeildar						
Stjórnun						
Staða áætlana						
Skýrslugerð						